

Дорожная карта
подготовки к проведению государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего
и среднего общего образования
на территории МБОУ Кутейниковской СОШ в 2024-2025 учебном году

№ п/п	Основные направления деятельности	Сроки реализации	Ответственные исполнители
1. Анализ проведения ГИА в 2024 году			
1.1.	Подготовка статистико-аналитического отчета по итогам проведения основного периода государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего (далее – ГИА-9) и среднего общего (далее – ГИА-11) образования в 2024 году	август 2024 года	Зам.директора по УР
1.2.	Анализ фактов возможных нарушений («зоны риска») требований порядков проведения ГИА-9, ГИА-11 в ходе их проведения в 2024 году в соответствии с анализом Минобрнауки РО	июль – сентябрь 2024 года	Зам.директора по УР
1.3	Участие в совещании Минобрнауки области с руководителями МОУО, координаторами проведения ГИА муниципального уровня и руководителем ОО по итогам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в целях совершенствования организации проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году	сентябрь-октябрь 2024 года	директор
2.Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1	Организация работы по повышению качества образовательных результатов и качества подготовки обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования	в течение учебного года	Учителя предметники
2.2.	Участие в общероссийских исследованиях качества образования	по запросу Рособрандзора	Зам.директора по УР
2.3.	Проведение анализа результатов итогового сочинения в выпускном классе, а также выработка мер по повышению качества обучения русскому языку	май 2025 года	учитель русского языка
2.4.	Использование размещенных на официальном сайте ГБУ ДПО РО ИРО образовательных продуктов (методических рекомендаций, моделей и сценариев современных уроков, программ элективных и предпрофильных курсов), наиболее значимых в контексте проекта «Современная школа», обеспечивающих успешность сдачи ГИА-9, ГИА-11	в течение учебного года	Учителя предметники
2.5.	Использование размещенных на официальном сайте ГБУ ДПО РО ИРО методических рекомендаций для системы образования Ростовской области по итогам анализа ГИА-9, ГИА-11 в 2024 году	в течение учебного года	Учителя предметники
3. Нормативно- правовое и методическое обеспечение ГИА			

3.1	Подготовка нормативных правовых актов школьного уровня по организации и проведению ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году	в течение учебного года	Зам.директора по УР
3.2.	Оказание методической (консультативной) помощи ОО по вопросам проведения ГИА-9, ГИА-11	постоянно	Зам.директора по УР
1. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11			
4.1.	Участие в инструктивных совещаний с ОО по вопросам готовности к проведению ГИА в 2025 году	март-май 2025 года	Зам.директора по УР, учителя предметники
4.2.	Участие в обучающих семинарах для: - организаторов и технических специалистов, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11 в ППЭ; - членов областной апелляционной комиссии; - ответственных за организацию проведения ГИА-9, ГИА-11	март – май 2025 года	Зам.директора по УР, учителя предметники
4.3.	Организация участия учителей-предметников в вебинарах по вопросам подготовки обучающихся к итоговому сочинению и проверки итогового сочинения	сентябрь – ноябрь 2024 года	Учитель русского языка
4.4.	Организация участия учителей-предметников в вебинарах по вопросам подготовки обучающихся и проверки итогового собеседования по русскому языку в 9 классе	декабрь 2024 года, январь 2025 года	Учитель русского языка
4.5.	Организация участия лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11 в ППЭ, во всероссийских тренировочных мероприятиях по отработке технологий ЕГЭ	в соответствии и с расписанием Рособрнадзора	Учителя предметники
4.6.	Участие в вебинарах, онлайн-консультациях, обучающих семинарах по вопросам организации и проведения ГИА-9	в течение учебного года	отдел образования, ОО
2. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11			
5.1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году из числа: - выпускников ОО текущего учебного года; - выпускников прошлых лет	до 1 декабря 2024 года	Зам.директора по УР
5.2.	Участие лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11 в ППЭ, в региональных и федеральных тренировочных мероприятиях	по отдельному расписанию	Зам.директора по УР
5.3.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основную и дополнительные даты	декабрь 2024, февраль, апрель 2025 года	Зам.директора по УР
5.4.	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах	февраль, март, апрель 2025 года	Зам.директора по УР
5.5.	Участие в рабочих совещаниях с руководителями ОО, заместителями директоров по учебной работе	март-июнь 2025 года	Зам.директора по УР
5.6.	Изучение регламента проведения ГИА-9, ГИА-11 в случае объявления ракетной опасности и/или атаки беспилотных летательных аппаратов	при необходимости	Зам.директора по УР

		и февраль 2025 года	
6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11			
6.1.	Подготовка, размещение, обновление информации о процедурах проведения итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ГИА-9 и ГИА-11 на официальных сайтах	постоянно	Зам.директора по УР
6.2.	Организация работы с участниками ГИА-9, ГИА-11 и их родителями (законными представителями) по разъяснению вопросов проведения ГИА-9, ГИА-11	октябрь 2024 года – апрель 2025 года	Зам.директора по УР
6.3.	Участие в акции «Сдаем вместе. День сдачи ЕГЭ родителями»	по графику Рособрнадзора	Зам.директора по УР
6.4.	Участие в областном конкурсе «ЕГЭ по вопросам семьи и семейных ценностей»	ноябрь – декабрь 2024 года	Зам.директора по УР
6.5.	Оформление информационных стендов по процедуре проведения ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году, размещение соответствующей информации на сайте ОО	в течение учебного года	Зам.директора по УР
6.6.	Проведение родительских собраний по вопросам проведения ГИА-9, ГИА-11	в течение учебного года	Зам.директора по УР
6.7.	Организация сопровождения участников ГИА-9, ГИА-11 в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам	постоянно	Зам.директора по УР
6.8.	Организация участия в проведении цикла онлайн-консультаций «ЕГЭ – ключ к успеху!»	март-май 2025 года	Зам.директора по УР
7. Контроль организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11			
7.1.	Мониторинг полноты, достоверности и актуальности сведений, представленных ОО для внесения информации в РИС	февраль – май 2025 года	директор
7.2.	Мониторинг поступления выпускников 9-го класса в профессиональные образовательные организации	ноябрь 2024 года	Классный руководитель
7.3.	Мониторинг поступления выпускников 11-го класса	сентябрь 2024 года	Классный руководитель